

PROCESO CAS N° 152-2021-ANA/CAS

RESULTADO FINAL

AUDITOR

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	EVA. DE CV DOCUMENTADO (Peso porcentual: 60%)	RESULTADO DE ENTREVISTA (Peso porcentual: 40%)	BONIFICACIÓN DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BONIFICACIÓN DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA	BONIFICACIÓN POR DEPORTISTA CALIFICADO	PUNTAJE FINAL (Ptje. Directo de EC * 60% + Ptje. Directo EP * 40%)
1	MORENO NUÑEZ, GLORIA CRISTINA	50.00	34.00	0.00	0.00	0.00	43.60

***Puntaje mínimo aprobatorio para la Etapa de Entrevista Personal es de 28 puntos.**

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la Comisión, declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	RESULTADO
1	MORENO NUÑEZ, GLORIA CRISTINA	GANADOR

I. El postulante declarado Ganador, deberá CONTACTARSE con la Unidad de Recursos Humanos (al teléfono 2243298 anexo 1511 y/o al correo electrónico achavezm@ana.gob.pe) de la Autoridad Nacional del Agua, hasta el 03 de octubre como máximo, en el horario de 08:30 a.m. hasta las 3:00 p.m. no se recibirá documentos presentados después de esa fecha.

II. Para proceder a la suscripción del contrato, deberá contar con los siguientes documentos:

1 Copia simple de curriculum vitae documentado (adjuntando cv descriptivo) declarado en su registro al proceso de selección.

2 Copia simple de Grado Académico

· Título profesional y/o Técnico según lo requerido en la convocatoria CAS.

· Grado de Bachiller según lo requerido en la convocatoria CAS.

· Certificado de estudios según lo requerido en la convocatoria CAS.

3 Constancia o certificado original de habilitación profesional vigente, según corresponda (Solo en caso de ser requerido en la convocatoria CAS).

4 Una(01) foto actual, tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)

5 Certificado de Antecedentes Penales, Policiales y Judiciales, original y vigente (*)

6 Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente) y/o Carnet de Extranjería

7 Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.

8 Acta de Matrimonio o Declaración de Unión de Hecho sea por Resolución Judicial o Escritura Pública, de ser el caso (original y vigente)

9 Declaración Jurada:

- Ficha de Datos Personales y Familiares

- D.J. de Nepotismo

- D.J. de no tener impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos

- D.J. de Afiliación al sistema de pensiones

- D.J. de Ley el Código de Ética de la función pública

- D.J. política y programa Antisoborno

- Boletín informativo del sistema privado de pensiones y sistema nacional de pensiones.

III. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1511 y/o al correo electrónico kruiz@ana.gob.pe y/o achavezm@ana.gob.pe, dentro del plazo señalado.

(*) En caso la entidad no pueda realizar la verificación de dicha información a través de la PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD DEL ESTADO (PIDE), el postulante declarado GANADOR, deberá presentar los documentos en original y vigente.

EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS